

Gliwice 28.08.2020 r.

CKZiU.260.1.7.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na kompleksową organizację i realizację trzydniowego wyjazdu edukacyjnego do Świnoujścia dla 30 uczniów /uczennic oraz 4 nauczycieli/nauczycielek CKZiU nr 1 w Gliwicach w ramach projektu pn. **Równe szanse, lepszy start – zwiększenie potencjału edukacyjnego z przygotowaniem osób z niepełnosprawnościami do zawodu w CKZiU nr 1 Gliwicach**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 631-10-06-640, w imieniu którego działa dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gliwicach – Krystian Szatka na podstawie upoważnienia udzielonego zarządzeniem organizacyjnym , zwanym dalej „Zamawiającym”

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i realizacja trzydniowego wyjazdu edukacyjnego Świnoujścia dla 30 uczniów /uczennic oraz 4 nauczycieli/nauczycielek CKZiU nr 1 w Gliwicach dla uczniów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gliwicach w ramach projektu pn. **Równe szanse, lepszy start – zwiększenie potencjału edukacyjnego z przygotowaniem osób z niepełnosprawnościami do zawodu w CKZiU nr 1 Gliwicach**

KODY CPV:

63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

15894200-3 Posiłki gotowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. W ramach realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Zapewnienia transportu dla wszystkich uczestników wyjazdu pojazdem zarejestrowanym, sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu kołowego, posiadającym ważne badanie techniczne i aktualne ubezpieczenie OC. Zabronione jest przewożenie większej liczby osób niż dopuszczalna, określona w dowodzie rejestracyjnym. Przejazd z Gliwic (szczegółowa lokalizacja miejsca zbiórki zostanie uzgodniona między Zamawiającym a Wykonawcą przed planowaną datą wyjazdu – wyjazd w godzinach porannych, nie później niż do godz.....) na miejsce docelowe, powrót do Gliwic oraz wszelkie przejazdy w trakcie trwania wyjazdu odbywać się będą autobusem dostosowanym do transportu dzieci i młodzieży spełniającym wymagane przepisami standardy oraz wyposażonym w klimatyzację. Wykonawca odpowiada

za stan techniczny autobusu oraz przestrzeganie przez kierowcę przepisów prawa. Zapewniony transport winien spełniać wymagania określone w art. 57 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110). Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia autokaru przez odpowiednie służby przed rozpoczęciem podróży.

- 2) Zapewnienia do prowadzenia autobusu przewożącego uczestników wyjazdu edukacyjnego wykwalifikowanych kierowców, posiadających uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi oraz spełniających wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2140).
- 3) W przypadku wystąpienia awarii środka transportu, zapewnienia na własny koszt zastępczego środka transportu o takim samym standardzie, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych dłuższych niż 2 godziny. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni zastępczego środka transportu oraz kierowcy w sytuacji wyżej opisanej, Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie zastępczej usługi. Wykonawca ponosi wszelkie koszty zapewnienia zastępczego środka transportu.
- 4) Poniesienia kosztów związanych z eksploatacją i używaniem środków transportu wykorzystywanych do przewozu wszystkich uczestników wyjazdów oraz pokrywania ewentualnych opłat drogowych, kosztów postoju na parkingach.
- 5) Zapewnienia zakwaterowania wszystkich uczestników w 3 gwiazdkowym Hotelu lub Pensjonacie w odległości do 500m od morza. Zakwaterowanie uczestników winno być zapewnione w jednym budynku wyposażonym w liczbę miejsc noclegowych wystarczającą do zakwaterowania wszystkich uczestników wypoczynku. Pokoje co najwyżej 3-osobowe wyposażone w jednoosobowe łóżka. Każdy pokój powinien posiadać łazienkę z pełnym węzłem sanitarnym (wc, umywalka, natrysk) z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody. Restauracja lub stołówka winna mieścić się w tym samym obiekcie. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w miejscu zakwaterowania pomieszczenia do prowadzenia zajęć warsztatowych na co najmniej 34osób.
- 6) Zapewnienia wyżywienia dla uczestników wyjazdów zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia. Zamawiający wymaga dostosowania posiłków w przypadku osób mających szczególne wymagania w tym zakresie (np. zdrowotne). Liczbę takich osób Zamawiający przekaże Wykonawcy co najmniej 5 dni przed planowanym wyjazdem. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez osoby zajmujące się przygotowaniem i podawaniem posiłków przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz zasad higieny.
- 7) Ubezpieczenia wszystkich uczestników wyjazdów. Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW - stawka nie mniejsza niż 20.000 zł na osobę). Ubezpieczenie winno obejmować uczestników przez cały okres trwania wyjazdów tj. od chwili odebrania uczestników z miejsca zbiórki do chwili powrotu i odebrania uczestników wyjazdów przez rodziców/prawnych opiekunów lub ich samodzielnego powrotu.
- 8) Wykonawca zapewnia w poszczególnych miejscach docelowych zakup biletów/wejściówek, wniesienia innych niezbędnych opłat celem zwiedzania i uczestniczenia w zajęciach edukacyjnych określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób/podmiotów, którymi posługuje się przy wykonaniu zamówienia jak za swoje działania lub zaniechania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 3 dekada września 2020 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymagania:

a) posiadają odpowiednie uprawnienia do wykonywania działalności

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie będące załącznikiem **nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego**, według formuły spełnienia – niespełnienia

b) posiadają wiedzę i doświadczenie

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy zrealizowali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jedną usługę, polegającą na kompleksowej organizacji co najmniej dwudniowego wyjazdu dla co najmniej 30 osób. Przez kompleksowy wyjazd należy rozumieć wyjazd, w którym Wykonawca musiał zapewnić transport, całodienne wyżywienie oraz nocleg dla uczestników.

c) posiadają potencjał techniczny

Zamawiający nie wymaga, aby wykonawca na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia posiadał określony potencjał techniczny-

d) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wymaga, aby wykonawca na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia dysponował określonymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia-

e) posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wymaga, aby wykonawca na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia posiadał określoną sytuację ekonomiczną i finansową.

V. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli złoży oświadczenie o braku występowania ww. powiązań. Oświadczenie stanowi zał. nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferty Wykonawców, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia lub go nie złożą z ofertą, zostaną odrzucone.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryterium:
cena brutto – 100%

Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego miejscu i terminie,
 - c) wykonawca przedstawił ofertę na usługę spełniającą wymagania Zamawiającego.
- Oferty Wykonawców, którzy nie spełnią ww. wymagań zostaną odrzucone.

VII. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (C).
2. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według poniższego wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C_n - najniższa zaoferowana cena;

C_o – cena rozpatrywanej oferty.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- a) Ofertę należy wysłać/dostarczyć/złożyć (osobiście lub pocztą lub kurierem) w zamkniętej kopercie z opisem „Kompleksowa organizacja i realizacja trzydniowego wyjazdu edukacyjnego do Łodzi-Uniejowa uczniów CKZiU nr 1 w Gliwicach w ramach projektu pn. Równe szanse, lepszy start – zwiększenie potencjału edukacyjnego z przygotowaniem osób z niepełnosprawnościami do zawodu w CKZiU nr 1 Gliwicach na adres:

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gliwicach
ul. Kozielska 1
44-100 Gliwice

- b) Termin złożenia oferty: do dnia 8 września 2020 r. do godz. 15.00.

- c) Otwarcie ofert nastąpi w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gliwicach w gabinecie dyrektora, adres: ul. Kozielska 1, 44-100 Gliwice, dnia 8 września 2020 roku r. o godz. 15.30
- d) Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.
- e) O terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- f) Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający poinformuje o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- g) Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na stronie internetowej Zamawiającego, oraz na stronie Bazy Konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym
- 2. Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną do tego osobę (lub osoby), zgodnie z zasadami reprezentacji danego Wykonawcy. W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa, do oferty należy dostarczyć stosowny dokument.
- 3. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami do Zapytania ofertowego.
- 4. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – **zał. nr 2, oryginał**,
 - b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **zał. nr 3, oryginał**,
 - c) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **zał. nr 4, oryginał**.
 - d) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane o treści **załącznika nr 5 oraz** załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz i dowody potwierdzające należyte wykonanie, należy ograniczyć wyłącznie do usług potwierdzających spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia opisanego powyżej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia,

w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi załącznik nr **6 do ogłoszenia**. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z ze zm.)”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (słownie: trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia winna być podana liczbowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem ceny brutto i wartości brutto. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem ofertowym.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Powinna również uwzględniać wszelkie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Wykonawcę.
3. Oferowana cena nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

XII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, wskazanych w Umowie, osób odpowiedzialnych po obu stronach za realizację Umowy,

zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę Umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty polegającej na ograniczeniu zakresu przedmiotu Umowy lub zmianie poszczególnych elementów wchodzących w jej przedmiot, w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej brak możliwości lub niecelowość wykonania przedmiotu Umowy w pełnym zakresie przewidzianym w Umowie, w tym w szczególności w przypadku likwidacji placówki szkolnej, zmniejszenia liczby uczniów uczęszczającej do szkoły. Zmiany przewidziane w niniejszym ustępie mogą prowadzić do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie terminu wykonania Umowy polegającej na – zmianie terminu wykonania wyjazdu w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnej od Stron powodującej niemożność jego dotrzymania, w tym z przyczyn niezgłoszenia się do uzgodnionego terminu wyjazdu odpowiedniej liczby uczestników projektu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmiany przepisów prawa dotyczących Przedmiotu Umowy lub warunków jego wykonania, w zakresie niezbędnym do dostosowania postanowień Umowy do nowego stanu prawnego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmiany przepisów prawa dotyczących zmiany podatku VAT.
6. Dopuszcza się zmianę zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę pisarską.

XIII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XV. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie planuje udzielania zamówień uzupełniających

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych; Pzp)

1. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem danych osobowych jest: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gliwicach, ul. Kozielska 1, 44-100 Gliwice

2. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH:

Aneta Paździor e-mail: pazdior@ckziu.gliwice.pl , tel.: (32) 231 52 36

3. CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, podstawą prawną przetwarzania będzie także art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

W sytuacji zawarcia umowy, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji umowy może być także art. 6 ust. 1 lit f) RODO: przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (celem jest zapewnienie prawidłowości realizacji umowy) - a jednocześnie przetwarzanie danych w tym zakresie nie narusza praw i wolności osób, których dane dotyczą

4. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.). W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia odbiorcą będzie Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, w związku z realizacją projektu pn. „Równe szanse, lepszy start – zwiększenie potencjału edukacyjnego z przygotowaniem osób z niepełnosprawnościami do zawodu w CKZiU nr 1 Gliwicach.”

Program Operacyjny: Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Numer i nazwa Osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego

Numer i nazwa Działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów.

Odbiorcami mogą być też inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków z budżetu Unii Europejskiej, dane przechowywane będą przez odpowiedni okres wynikający z zawartych umów na dofinansowanie.

XVII. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o zamówieniu. Zamawiający nie ma

obowiązku udzielenia wyjaśnień, jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

2. Warunki zamknięcia zamówienia bez dokonania wyboru:

Zamawiający zamknie zamówienie bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zamówienia,
- b. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d. przetarg obarczony będzie wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy.

3. Warunki odwołania zamówienia:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zamówienia bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informacje o odwołaniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o zamówieniu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

4. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c. oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do zamówienia,
- d. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e. oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

5. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informacje o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

6. Zasady uzupełniania dokumentów:

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do zamówienia, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

7. Forma składanych dokumentów:

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące zamówienia zamawiający:
 - a) do upływu terminu składania ofert – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o zamówienia ,
 - b) po upływie terminu składania ofert – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informacje o wynikach lub o zamknięciu zamówienia bez dokonania wyboru zamawiający przekaże na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o zamówieniu.

9. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora zamówienia stosowne pisemne oświadczenie.

10. Wybór oferty:

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia zamówienia bez dokonania wyboru oferty,
 - 3) jeżeli w zamówieniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 – Wykaz usług
- Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- Załącznik nr 7 – Projekt umowy na organizację wyjazdu edukacyjnego