

---

Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego

Projekt umowy Nr ...../2018

zawarta w dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

**Miastem Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 6311006640**  
 - w imieniu którego działa mgr inż. Krystian Szatka – Dyrektor Centrum  
 **Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gliwicach, ul. Kozielska 1;**  
 zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....

.....

zwany dalej „Wykonawcą”

Na podst. art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, dokonanego w oparciu o przedstawioną ofertę i złożone dokumenty, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy:**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach niniejszej umowy **usługi polegającej na zarządzaniu projektem p.n.: "Równe szanse, lepszy start - zwiększenie potencjału edukacyjnego z przygotowaniem osób z niepełnosprawnościami do zawodu w CKZiU nr 1 w Gliwicach"** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

1. Zakres usługi zarządzania projektem obejmuje:

- 1) kompleksowe doradztwo prawne, finansowe związane z obsługą projektu w całym okresie jego trwania,
- 2) opracowanie i realizację procedur zarządzania projektem, w tym raportowania postępów prac,
- 3) wsparcie w przygotowaniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) nadzór nad projektem,
- 5) wnioskowanie do Dyrektora CKZiU nr 1 w sprawie wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji projektu, wsparcie w procedurze odbioru dostaw i usług oraz przygotowaniu rozliczeń wykonanych prac/dostaw,
- 6) uczestniczenie w kontroli przeprowadzanej przez Instytucję Zarządzającą lub inną uprawnioną do tego instytucję na miejscu realizacji Projektu w celu zbadania

zgodności z wnioskiem o dofinansowanie Projektu w ramach RPO WSL 2014-2020,

- 7) udzielenie wsparcia merytorycznego Zamawiającemu w projekcie polegające między innymi na przygotowaniu wzorów dokumentów, jakie będą musiały przygotować strony realizujące projekt zgodnie z wytycznymi IZ RPO WSL,
- 8) systematyczne monitorowania przebiegu realizacji Projektu oraz niezwłocznego informowania za pośrednictwem Zamawiającego Instytucji Zarządzającej o zaistniałych nieprawidłowościach,
- 9) systematyczne prowadzenie pomiaru wartości wskaźników produktu i rezultatu przyjętych dla realizowanego Projektu,
- 10) przekazywanie Zamawiającemu zaleceń dot. archiwizacji dokumentacji w czasie realizacji Projektu,
- 11) nadzorowanie pod kątem zgodności z wytycznymi prowadzonych przez Zamawiającego procedur udzielania zamówień zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie projektu,
- 12) nadzorowanie nad gromadzeniem i udostępnianiem dowodów występujących w zamówieniach dokumentów takich jak np.: informacji i wszczynanych postępowaniach, opisów, treści ogłoszeń o zamówieniach, regulaminów, protokołów i innych na żądanie Instytucji Zarządzającej lub innych instytucji przez nią upoważnionych,
- 13) udział w organizowanych przez Zamawiającego spotkaniach dotyczących postępu realizacji projektu, udziału w kontrolach prowadzonych przez uprawnione organy, również w okresie trwałości Projektu w zakresie objętym umową o dofinansowanie, która została zawarta z IZ RPO WSL na dofinansowanie realizacji Projektu.

## § 2

1. Zmiana osoby zarządzającej projektem w trakcie realizacji przedmiotu umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie, i zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji zlecenia zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umowy.

## § 3

1. Strony ustalają, Wykonawca rozpocznie pracę z datą podpisania umowy, a zakończy do dnia **20 grudnia 2019 r.**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia, w przypadku wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych, tj. do dnia zakończenia inwestycji.

#### § 4

1. Czynności określone w §1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca będzie realizował w biurze zorganizowanym w CKZiU nr 1 w Gliwicach.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
  - 1) wykonywać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością;
  - 2) zachować w tajemnicy wszelkie fakty, informacje i okoliczności poznane i udostępnione w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany:
  - 1) do udzielenia Zamawiającemu koniecznej pomocy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
  - 2) dostarczyć Zamawiającemu wszystkich żądanych przez niego informacji i dokumentów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami dotyczącymi realizacji i rozliczania projektów Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach EFRR RPO WSL 2014-2020, które zamieszczone są na stronie internetowej: [www.rpo.slaskie.pl](http://www.rpo.slaskie.pl) oraz zobowiązuje się podczas realizacji projektu p.n.: *"Równe szanse, lepszy start - zwiększenie potencjału edukacyjnego z przygotowaniem osób z niepełnosprawnościami do zawodu w CKZiU nr 1 w Gliwicach"* przestrzegać określonych zapisów zgodnie z umową o dofinansowanie projektu UDA-RPSL.12.02.01-24-0364/17-00.

#### § 6

1. Strony umowy ustalają, że Wykonawca za realizację przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą:
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą:

..... **zł netto;**  
(słownie: .....);

z podatkiem VAT ..... %, tj.: ..... zł;  
(słownie: .....);

..... **zł brutto;**  
(słownie: .....).

3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, oraz wynagrodzenie jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu

Rozwoju Regionalnego. Wynagrodzenie będzie wypłacane pod warunkiem dostępności środków finansowych na rachunku bankowym projektu.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach co miesiąc w wysokości części odpowiadającej kwocie zaoferowanej wartości usługi podzielonej przez ilość miesięcy, na którą została zawarta umowa. Należność za ostatni miesiąc zarządzania projektem zostanie wypłacona po skutecznym ostatecznym odbiorze wykonanych robót. Wpłaty odbywać się będą na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT / rachunków – na zakończenie miesiąca rozliczeniowego a faktura za ostatni miesiąc po skutecznym ostatecznym odbiorze wykonanych robót.
5. Termin zapłaty faktur VAT ustala się do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu kompletnych dokumentów rozliczeniowych na konto Wykonawcy nr:

.....  
w Banku .....

6. Faktury VAT/ rachunki powinny być wystawiona ze wskazaniem w jej treści:  
**Miasto Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 6311006640, odbiorca Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gliwicach.**
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające okresowi w miesiącach przez które sprawowany była usługa zarządzania projektem, jeśli odstąpienie przez Zamawiającego miało miejsce w inny dzień niż na koniec miesiąca rozliczeniowego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne za przepracowaną część miesiąca.
8. Nie stanowi zmian w umowie przyjęcie przez Zamawiającego dokumentów księgowych (np. faktur, rachunków, not księgowych) związanych z realizacją niniejszej umowy, zawierających dane odnośnie terminu płatności niezgodne z treścią zawartej umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach księgowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
9. W przypadku zwiększenia stawki podatku od towarów i usług cena brutto wskazana w § 6 pkt 2 umowy nie ulegnie zmianie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z ceną brutto podaną w umowie. Natomiast w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w niniejszej umowie ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

## § 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach:

- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 2 umowy;
  - 2) Wykonawca płaci Zamawiającemu 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w podjęciu czynności o których mowa w § 1 ust. 1 umowy.
  - 3) W razie nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym, a Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
  - 4) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy za porozumieniem stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
  4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy lub dokonania zmian gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej.
  5. Zamawiający zastrzega sobie dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 8**

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 9**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, i 1 dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
(data, pieczęć i podpis)

.....  
(data, pieczęć i podpis)